

# Bases de l'OBM (Organizational Behavior Management) et de la conduite de projet OBM au sein d'une organisation médico-sociale



## DUREE

21 heures – 03 jours  
02 jours + 01 jour



## PUBLIC

Directeurs, Chefs de service,  
Chefs d'équipe,  
Coordonnateurs et  
Psychologues



## MODALITÉ PÉDAGOGIQUE

Blended (présentiel et  
distanciel)



Fiche descriptive actualisée  
le 10/04/2026

## PROFIL DU FORMATEUR

Docteur en Psychologie, spécialisée en Analyse du comportement, Certifié en OBM.

## TARIF FORMATION

A partir de 1300 € NET de taxe par jour pour le groupe de 20 personnes maximum.  
Exonération de TVA conformément à l'article 261-4-4° du code général des impôts.

## DELAIS D'ACCÈS

Maximalement 4 mois après la première prise de contact.

## CONDITION D'ACCES

En amont de la contractualisation, un entretien téléphonique permettra : d'analyser les besoins, d'ajuster le contenu aux profils et situations des stagiaires, d'identifier les situations de handicap nécessitant des adaptations. Les dates et horaires seront déterminés d'un commun accord entre le Client et le prestataire.

## PREREQUIS PEDAGOGIQUES

Aucun.

## OBJECTIF PROFESSIONNEL

Mettre en oeuvre un protocole OBM de base.

## OBJECTIFS OPERATIONNELS

- Définir ce qu'est l'Organizational Behavior Management (OBM).
- Identifier et mesurer les problématiques, les résultats d'une organisation et les comportements de ses membres.
- Planifier un protocole OBM simple.
- En évaluer l'impact sur les comportements identifiés et les résultats de l'organisation.

## CONTENU

- Définition de l'OBM et de sa mise en place au sein des organisations.
- « L'occasion à prendre »: Identifier les résultats et les comportements d'influence que vous souhaitez modifier.
- Démarches pour réaliser un diagnostic de performance.
- Présentation d'interventions OBM par l'usage d'un plan d'action comportemental sur les les antécédents et/ou les conséquences.
- Maintien dans la durée des résultats observés.
- Modalités pour mener son propre Projet OBM au sein de son organisation médico-sociale.
- Partage et retours d'expériences sur des projets OBM menés.

## METHODE D'ÉVALUATION

Durant la formation : plusieurs évaluations, réalisées sous forme d'ateliers ou de questionnaires, permettront de mesurer la progression pédagogique des stagiaires. A l'issue de la formation : les stagiaires seront invités à évaluer l'atteinte des objectifs de la formation par un QCM et à renseigner un questionnaire de satisfaction (une synthèse des questionnaires sera transmise au donneur d'ordre).

## MOYENS PEDAGOGIQUES FAVORISANT L'IMPLICATION DES STAGIAIRES

La méthode pédagogique interactive s'appuie sur des contenus théoriques par PPT, des vidéos, des analyses de cas, des ateliers pratiques et des discussions.

Sur le plan matériel, est requise : une salle spacieuse adaptée à la formation, et si possible disposée en U, équipée d'un vidéo-projecteur et d'un paperboard.

## ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Conformément à la réglementation (loi du 11 Février 2005 et Articles D.5211-1 et suivants du code du travail), FORMAVISION s'engage à répondre aux besoins particuliers des stagiaires en situation de handicap en proposant des aménagements en termes de durée, rythme, méthodes et supports pédagogiques...).

Le cas échéant, l'organisme de formation pourra mobiliser des compétences externes (Centre de Ressources Formation Handicap, P.A.S AGEFIPH-FIPHP) et les ressources AD HOC (ACCEA, EPATECH,..) pour la recherche de solutions permettant l'accès aux formations.

Sur son site internet et sur sa plateforme pédagogique E-Formavision, FORMAVISION met à disposition la déclaration d'accessibilité de ses outils numériques ainsi que ses plans annuels et pluriannuels. Si vous n'arrivez pas à accéder à un contenu ou à un service, vous pouvez contacter le responsable de <https://organisme-formavision.com/> pour être orienté vers une alternative accessible ou obtenir certains contenus sous une autre forme via ce mail [secretariat@forma-vision.com](mailto:secretariat@forma-vision.com).

## PROGRAMME DE FORMATION

### JOUR 1 – 7 heures – en présentiel

#### Principes de base de l'OBM Appliqué

Définition de l'OBM et ses fondements en Analyse Appliquée du Comportement.

Présentation des sous-domaines de l'OBM.

Comment l'OBM s'applique au sein d'une organisation ?

Principes du comportement humain : La contingence A-B-C.

#### Identification d'une « occasion à prendre » + d'un objectif à atteindre

Identification de l'« occasion à prendre » pour agir au sein de sa propre organisation.

Étape 1 « PINPOINT » :

Définir et identifier les résultats souhaités,

Définir et identifier les comportements d'influence.

Étape 2 « MESURER » : Comment mesurer les comportements d'influence ?

#### Diagnostic

Présentation d'un outil pour diagnostiquer et mesurer les comportements / les résultats : check-list du diagnostic de performance.

Recueil des données sur les comportements que vous pensez liés aux résultats.

Analyse permettant de comprendre pourquoi les comportements se produisent tels qu'ils sont (cause(s) fondamentale(s)).

Identification des solutions qui s'attaqueront à la ou aux causes profondes.

### JOUR 2 – 7 heures – en distanciel

#### Identification des facteurs qui influent sur les comportements.

Implication de l'ensemble des acteurs de l'organisation.

Transparence, éthique et clarté.

## Solution à apporter suite au diagnostic de performance

Intervention sur les antécédents :

- Refonte de l'espace de travail,
- Clarification des tâches,
- Formation : enseigner avec précision et fluidité.

Intervention sur les conséquences :

- Pouvoir observer le produit du travail effectué,
- Donner des feedbacks (Définitions, formation à l'utilisation).

Atelier : Apprendre à donner un feedback.

## Évaluation

Évaluation de la durabilité et de la validité sociale de l'intervention OBM.

## Préparation à la conduite de votre projet OBM tout au long de ces 2 jours.

Guidance des étapes points par points pour la construction de votre propre projet OBM.

Finalisation du projet à la fin des 2 jours pour mise en place sur le terrain.

## JOUR 3 – 7 heures – en distanciel

Après 2-3 mois, intersession qui aura permis de conduire un projet OBM de base

**Présentation des différents projets OBM.**

**Retour d'expériences, feedbacks du formateur.**

**Maintien des améliorations apportées par ce projet OBM.**

**Généralisation des techniques OBM à de nouveaux projets.**

## INDICATEUR DE RESULTATS

**Nombre de stagiaires sur l'année 2024 : 19**

*Suite à l'ensemble des questionnaires de satisfaction à chaud*

**Objectifs énoncés atteints : 100%**

**Animation pédagogique : 100%**

***Aucune formation n'a été réalisée en 2025.***

## CONTACTS



**Contact pédagogique**

**Florence BOUY**

Directrice clinique Formavision

[florence.bouy@forma-vision.com](mailto:florence.bouy@forma-vision.com)

06 12 32 19 87



**Contact administratif**

**Nathalie DREANO**

Assistante opérationnelle

[nathalie.dreano@forma-vision.com](mailto:nathalie.dreano@forma-vision.com)

09 53 94 35 52



**Contact handicap**

**Janick COQUET**

Assistante opérationnelle

[janick.coquet@forma-vision.com](mailto:janick.coquet@forma-vision.com)

09 53 94 35 52