

# Evaluation fonctionnelle pratique et entraînement basé sur les compétences PFA - SBT (Formation en distanciel)



## DUREE

21 heures – 03 jours  
02 jours + 02 demi-journées



## PUBLIC

Professionnels accompagnant des apprenants présentant des comportements problèmes.



## MODALITÉ PÉDAGOGIQUE

À distance

Fiche descriptive actualisée le 04/11/2025

## PROFIL DU FORMATEUR

Analyste du comportement détenant le credential 5 ou 6 en PFA-SBT.

## TARIF FORMATION

Forfait de 250 € NET de taxe par personne.

Exonération de TVA conformément à l'article 261-4-4° du code général des impôts.

## DELAIS D'ACCÈS

Maximalemt 4 mois après la première prise de contact.

## CONDITION D'ACCÈS

En amont de la contractualisation, le stagiaire se pré-inscrit en ligne ou par téléphone et une inscription lui est ensuite adressée dans laquelle il déclare : accompagner des personnes autistes et/ou déficients intellectuels, avoir participé à des actions de formation que les pré-requis posent et déclarer toute situation de handicap qui impliquerait des moyens de compensation. Les dates et horaires sont indiqués sur le bulletin d'inscription et rappelés dans la convention de formation individuelle adressée au stagiaire.

## PREREQUIS PEDAGOGIQUES

Avoir déjà participé à une action de formation sur les particularités de fonctionnement des personnes autistes.

## OBJECTIF PROFESSIONNEL

Mettre en œuvre l'analyse pratique fonctionnelle et le traitement basé sur les compétences (PFA-SBT) auprès d'apprenants présentant des comportements-problèmes.

## OBJECTIFS OPERATIONNELS

- Élaborer une analyse fonctionnelle pratique et la mettre en place.
- Élaborer un entraînement basé sur les compétences et le mettre en place.
- Prendre des décisions concernant l'évolution du traitement en se basant sur les données prises.
- Résoudre les problèmes provoquant des difficultés à mettre en place l'analyse fonctionnelle pratique et l'entraînement basé sur les compétences.

## CONTENU

- Utilisation de l'iisca, de la BHI, du PFA et du SBT.
- Entretien avec les parents et les professionnels.
- Choix d'une réponse de communication fonctionnelle omnibus (FCR).
- Choix d'une réponse de tolérance (TR).
- Apprentissage et façonnement de la FCR, de la TR et de la transition.
- Choix et développement des comportements contextuellement adaptés (CAB).
- Critères d'évolution au niveau du traitement.
- Choix des extensions et des réponses et stimuli à généraliser.
- Collecte et traitement des données.

## METHODE D'EVALUATION

En amont de la formation : un QCM permet d'évaluer les acquis des stagiaires. - Durant la formation : Un temps d'exercice (de 30 à 45 mn) et un quiz sont proposés en cours et à l'issue de chaque demi-journée pour réaliser une évaluation formative des acquis. - A l'issue de la formation : Les stagiaires évaluent l'atteinte des objectifs de la formation au moyen d'un QCM (évaluation sommative) et renseignent un questionnaire de satisfaction (une synthèse des questionnaires est ensuite transmise au donneur d'ordre).

## MOYENS PEDAGOGIQUES FAVORISANT L'IMPLICATION DES STAGIAIRES

La méthode pédagogique interactive s'appuie sur des contenus théoriques (PPT), des vidéos, des analyses de cas, des ateliers pratiques et des temps d'échanges. Chaque demi-journée comprend un exercice (de 30 mn), réalisé sous supervision pédagogique, ce qui permet au formateur d'accompagner individuellement et de répondre aux questions de chaque stagiaire.

*Sur le plan des moyens techniques, le formateur utilise le logiciel BigBlueButton (libre de droit). La classe virtuelle ouvre 30 mn avant le début de session. En cas de difficulté, le service technique de FORMAVISION contacte le stagiaire par téléphone et l'assiste jusqu'à la connexion.*

## ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Conformément à la réglementation (loi du 11 Février 2005 et Articles D.5211-1 et suivants du code du travail), FORMAVISION s'engage à répondre aux besoins particuliers des stagiaires en situation de handicap en proposant des aménagements en termes de durée, rythme, méthodes et supports pédagogiques...).

Le cas échéant, l'organisme de formation pourra mobiliser des compétences externes (Centre de Ressources Formation Handicap, P.A.S AGEFIPH-FIPHFP) et les ressources AD HOC (ACCEA, EPATECH,..) pour la recherche de solutions permettant l'accès aux formations.

Sur son site internet et sur sa plateforme pédagogique E-Formavision, FORMAVISION met à disposition la déclaration d'accessibilité de ses outils numériques ainsi que ses plans annuels et pluriannuels. Si vous n'arrivez pas à accéder à un contenu ou à un service, vous pouvez contacter le responsable de <https://organisme-formavision.com/> pour être orienté vers une alternative accessible ou obtenir certains contenus sous une autre forme via ce mail secretariat@forma-vision.com.

## PROGRAMME DE FORMATION

### JOUR 1 – 7 heures - Cadre conceptuel du PFA-SBT et mise en place de l'analyse

fonctionnelle

#### L'ABA d'aujourd'hui

L'ABA sensibilisée au traumatisme.

Caractéristiques de l'ABA d'aujourd'hui.

L'extinction et la sévérité des comportements problèmes.

#### L'IISCA et l'analyse fonctionnelle pratique PFA

Conduire une analyse de contingence synthétisée et informée (IISCA) en commençant par des entretiens une évaluation fonctionnelle ouverte.

Remplir un BHI avec au moins un parent et un professionnel qui connaissent bien la personne accompagnée.

Trouver les renforçateurs synthétiques et les opérations de motivation en lien avec les comportements problèmes.

La condition SR et la condition de travail.

Les branches et les activités attendues.

#### Mise en pratique de l'IISCA et de la PFA et élaboration du plan d'intervention

Remplir le cahier PFA.

Différencier entre un comportement R1 et un comportement R2 en termes de définition et de réaction.

Mener une analyse fonctionnelle pratique.

Maîtriser la progression des opérations d'établissement du comportement problème.

## JOUR 2 – 3h30 - L’entraînement basé sur les compétences

### La réponse de communication fonctionnelle et la réponse de tolérance.

Le renforcement synthétisé et l'état HRE.

L'entraînement à la communication fonctionnelle : réflexions de base.

La demande omnibus et ses caractéristiques.

Proposition de réponse de communication fonctionnelle multimodale.

Façonnement la réponse de communication fonctionnelle simple et passer à une réponse de communication fonctionnelle complexe.

La réponse de tolérance.

## JOUR 3 – 7 heures - Les comportements contextuellement adaptés

### Les trois premiers comportements contextuellement appropriés

Lâcher les renforçateurs.

Faire une transition.

Démarrer le travail.

Remplir le cahier SBT.

Prise de données sur le début du process.

Mise en pratique et jeux de rôles.

### La variabilité, la persévérance et les défis dans les comportements contextuellement adaptés (CAB)

Façonner les réponses.

Varier les activités par branche.

Réfléchir les défis par branche.

Faire de la cotation par branche.

Mise en pratique et jeux de rôles.

Les consignes courtes surprises.

Les essais longs.

Assouplir la progression des EO.

## JOUR 4 – 3h30 - Maintien et généralisation

### Les extensions et la généralisation

Progresser dans la généralisation.

Proposer des extensions.

Superviser la généralisation.

Prendre des données sur la généralisation.

Possibilités de généralisation de certains éléments avant le CAB 6.

### Résolution de problèmes et adaptations

Le façonnement de la réponse de communication.

Le renforcement gris.

La réduction des exigences : fusionner, déplacer ou façonner les CAB.

Prises de données et mise en pratique.

## INDICATEUR DE RESULTATS

**Nombre de stagiaires sur l'année 2024 : 0** Aucune session réalisée à ce jour

**Objectifs énoncés atteints :** Non applicable – formation non encore dispensée

**Animation pédagogique :** Non applicable – première session à venir

**Ce programme de formation est nouveau. Les indicateurs de suivi ci-dessus seront renseignés dès la première session réalisée.**

## CONTACTS



### Contact pédagogique

#### Florence BOUY

Directrice clinique Formavision

[florence.bouy@forma-vision.com](mailto:florence.bouy@forma-vision.com)  
06 12 32 19 87

### Contact administratif

#### Nathalie DREANO

Assistante opérationnelle

[nathalie.dreano@forma-vision.com](mailto:nathalie.dreano@forma-vision.com)  
09 53 94 35 52

### Contact handicap

#### Janick COQUET

Assistante opérationnelle

[janick.coquet@forma-vision.com](mailto:janick.coquet@forma-vision.com)  
09 53 94 35 52