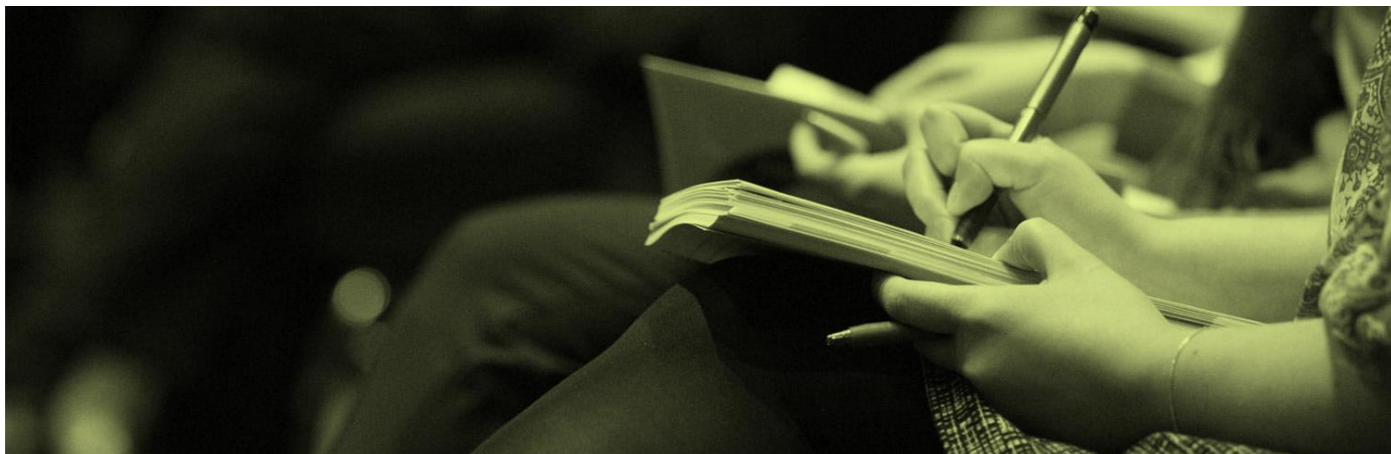


# Autisme et Emploi Accompagné



## DUREE

03 jours - 21 heures



## PUBLIC

Professionnels accompagnant des personnes autistes vers et dans l'emploi en milieu ordinaire de travail (dispositif emploi accompagné, service public de l'emploi, ESRP-ESPO, etc.).



## MODALITÉ PÉDAGOGIQUE

Blended : Présentiel et Distanciel



Fiche descriptive actualisée le 04/07/2024



## PROFIL DU FORMATEUR

Educateur, Conseiller Emploi Accompagné, Psychologue expert de l'autisme et de l'emploi des personnes autistes, accrédité par le Collectif France Emploi Accompagné

## TARIF FORMATION

A partir de 1600 € NET de taxe par jour pour le groupe de 20 personnes maximum.  
Exonération de TVA conformément à l'article 261-4-4° du code général des impôts.

## DELAIS D'ACCÈS

Maximalement 3 mois après la première prise de contact.

## CONDITION D'ACCES

En amont de la contractualisation, un entretien téléphonique permettra : d'analyser les besoins, d'ajuster le contenu aux profils et situations des stagiaires et d'identifier les situations de handicap nécessitant des adaptations. Les dates et horaires seront déterminés d'un commun accord entre le Client et le prestataire.

## PREREQUIS PEDAGOGIQUES

Aucun.

## OBJECTIF PROFESSIONNEL

Adapter son accompagnement aux spécificités des personnes autistes.

## OBJECTIFS OPERATIONNELS

- Identifier les particularités de perception et de fonctionnement des personnes autistes et leurs retentissements dans l'accompagnement.
- Analyser les enjeux de la posture du conseiller dans la relation à la personne et à l'ensemble des acteurs.
- Examiner les adaptations facilitant l'inclusion professionnelle et le maintien en emploi de personnes TSA.
- Mobiliser les leviers permettant une intermédiation efficace avec la communauté de travail.
- Construire des outils utilisables au quotidien.

## CONTENU

- Autisme : particularités de perception et de fonctionnement.
- Adaptations vers l'emploi.
- Adaptations et aménagement dans l'emploi.
- Mise en place d'un plan d'action atteignable au plan professionnel.
- Accompagnement des collectifs de travail et des employeurs.

## METHODE D'EVALUATION

**Durant les journées de formation en présentiel**, plusieurs évaluations, réalisées sous forme d'ateliers ou de questionnaires, permettent de mesurer la progression pédagogique des stagiaires.

**Durant les demi-journées en distanciel**, un temps d'exercice (de 30 à 45 mn) et un quiz sont proposés en cours et à l'issue de chaque demi-journée pour réaliser une évaluation formative des acquis.

A l'issue de la formation : Les stagiaires évaluent l'atteinte des objectifs de la formation au moyen d'un QCM (évaluation sommative) et renseignent un questionnaire de satisfaction (une synthèse des questionnaires est ensuite transmise au donneur d'ordre).

## MOYENS PEDAGOGIQUES FAVORISANT L'IMPLICATION DES STAGIAIRES

**Pour les temps en présentiel**, la méthode pédagogique interactive s'appuie sur des contenus théoriques par PPT, des vidéos, des analyses de cas, des ateliers pratiques et des discussions. Sur le plan matériel, est requise: une salle spacieuse adaptée à la formation, et si possible disposée en U, équipée d'un vidéo-projecteur et d'un paperboard.

**Pour les temps en distanciel**, la méthode pédagogique interactive s'appuie sur des contenus théoriques (PPT), des analyses de cas, des ateliers pratiques et des temps d'échanges. Chaque demi-journée comprend

un exercice (de 30 mn), réalisé sous supervision pédagogique, ce qui permet au formateur d'accompagner individuellement et de répondre aux questions de chaque stagiaire. Sur le plan des moyens techniques, le formateur utilise le logiciel BigBlueButton (libre de droit). La classe virtuelle ouvre 30 mn avant le début de session. En cas de difficulté, le service technique de FORMAVISION contacte le stagiaire par téléphone et l'assiste jusqu'à la connexion.

## ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Conformément à la réglementation (loi du 11 Février 2005 et Articles D.5211-1 et suivants du code du travail), FORMAVISION s'engage à répondre aux besoins particuliers des stagiaires en situation de handicap en proposant des aménagements en termes de durée, rythme, méthodes et supports pédagogiques...).

Le cas échéant, l'organisme de formation pourra mobiliser des compétences externes (Centre de Ressources Formation Handicap, P.A.S AGEFIPH-FIPHP) et les ressources AD HOC (ACCEA, EPATECH,..) pour la recherche de solutions permettant l'accès aux formations.

## PROGRAMME DE FORMATION

### JOUR 1 – 7 heures

#### Particularités des personnes autistes et adaptation vers l'emploi

##### Les TSA : Définition et Epidémiologie

Présentation des critères de définition.

Idées reçues sur les TSA.

Prévalence.

Pathologies associées.

##### Spécificités de perception et de fonctionnement aux plans :

Cognitif,

Socio-émotionnel,

Sensoriel,

Moteur.

##### Autisme et Inclusion professionnelle

Enjeux au regard des politiques publiques.

Evolution des cadres et des possibles.

Fondamentaux des adaptations à l'emploi.

##### Adaptations vers l'emploi

Entretien avec une personne autiste: bonnes pratiques et points de vigilance.

Elaboration du projet professionnel.

Recherche d'emploi et procédure d'embauche.

Mise en place d'un plan d'action adéquat à l'insertion professionnelle.

## JOUR 2 – 7 heures

### Adaptations dans l'emploi

#### Accompagnement d'une personne autiste dans l'emploi

Structuration des tâches.

Adaptations du poste de travail.

Facilitations au plan de la communication expressive/réceptive.

Explicites des situations.

Aides et appuis aux habiletés sociales.

Gestion de l'imprévu.

Aménagements personnels et environnementaux au plan sensoriel.

En intersession: Elaboration et mise en oeuvre d'un plan d'action individuel

## JOUR 3 – 4 heures

### Analyse de situations – Modalités pratiques

Plans d'actions individuels: retours d'expérience.

Etude de cas à partir de situations actuelles et fictives.

Bonnes pratiques: synthèse théorique-pratique.

## JOUR 4 – 3 heures

### Accompagnement des environnements professionnels

Bases de l'accompagnement des collectifs de travail et des employeurs.

Sensibilisation et prospection : outils et techniques.

Sur la durée : analyse des obstacles et des leviers possibles

## INDICATEUR DE RESULTATS

Nouvelle formation

## CONTACTS



**Contact pédagogique**  
**Florence BOUY**

Directrice clinique Formavision  
florence.bouy@forma-vision.com  
06 12 32 19 87



**Contact administratif**  
**Nathalie DREANO**

Assistante opérationnelle  
nathalie.dreano@forma-vision.com  
09 53 94 35 52



**Contact handicap**  
**Janick COQUET**

Assistante opérationnelle  
janick.coquet@forma-vision.com  
09 53 94 35 52

